

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal

Réunion du mercredi 8 octobre 2025

18h30

Type de réunion	Présentiel à la bibliothèque
Animateur	M. Nolin
Secrétaire	Margherita Masecchia
Présents	Kim Bouchard Caroline Quintal Sophie Gagnon-Blackburn Stéphanie Rémillard (substitut) Saberallah Abdellah Margherita Masecchia Louis Nolin Jean Sabin Isabelle Drolet Catherine Blais Rachel Desrochers Imene El-Mohri (Intervenante)
Observateur	Aucun
Absents	Bianca Tremblay Geneviève Barriault

1. Adoption de l'ordre du jour
- M. Nolin propose, Mme Drolet approuve.
2. Élections : présidence, vice-présidence et secrétaire
- Stéphanie Rémillard propose M. Nolin comme président, Mme Masecchia appuie.
 - M. Jean Sabin se propose pour être vice-président. Adopté à l'unanimité.
 - Mme Masecchia se propose pour être la secrétaire. Adopté à l'unanimité
3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 4 juin 2025
- M. Jean Sabin propose, Mme Rémillard seconde.
4. Parole au public
- Pas de membre du public présent
5. Mot du président
- Présentation des membres
6. Mot de la direction

Approbation
A. Règles de régie interne Mme Bouchard présente le document au TNI. Document adopté à l'unanimité. B. Plan local des mesures d'urgence (documents séance tenante) Mme Bouchard présente les mesures d'urgence concernant les deux bâtiments. Elle nomme que les mesures ont été présentées à tout le personnel lors de la rentrée scolaire et qu'une pratique d'évacuation a été faite avec les élèves. Elle explique également le code argent (tueur actif) et qu'une vidéo a été présentée à l'ensemble du personnel lors d'une rencontre.

Il n’y a pas de pratique pour le code argent. Si le code devait être déclenché, même par erreur, nous devons attendre que le SPVM vienne déconfiner toutes les classes. Plan proposé par Mme Bouchard, adopté à l’unanimité. C. Sorties éducatives Voici le tableau des sorties présentées par Mme Quintal. Elles sont toutes acceptées à l’unanimité. https://acrobat.adobe.com/id/urn:aaid:sc:VA6C2:fe06b7b3-9347-4be5-a5e5-1f71b8225ef4 D. Contenus COPS Mme Bouchard présente les contenus qui seront enseignés par les enseignants en 5^e et 6^e année. À la fin de l’année, les enseignants devront nous faire état des sujets et des activités réalisées pour chacune des compétences. Le document sera représenté en juin 2026. Document proposé par Mme Bouchard, appuyé par Mme Desrochers. E. Élaboration du plan de lutte 25-26 Mme Quintal présente le document au TNI. Elle fait état de la cible visée et des moyens qui seront mis en place pour l’atteindre. Le document simplifié sera déposé sur le site de l’école au plus tard le 17 octobre. Document adopté à l’unanimité. F. Budget fête de la rentrée fond 4 Proposé par M. Nolin, adopté par Mme Rachel.
Adoption
A. Proposition règles de conduite concernant le cellulaire et le civisme Mme Bouchard présente le nouveau règlement du ministère concernant le civisme et le cellulaire. Les règles de conduite qui apparaîtront à l’agenda seront discutées avec l’équipe-école et seront présentées au CÉ ultérieurement. Proposition adoptée à l’unanimité.
Information
A. PAÉ (SDG) Mme Martine présente le nouveau programme d’activité éducative du SDG. Ce dernier a été élaboré à la suite d’une formation avec la direction au CSS. Les éducatrices ont ensuite répondu à un sondage concernant les orientations du programme. Il sera envoyé par courriel aux parents. https://acrobat.adobe.com/id/urn:aaid:sc:VA6C2:2ca452c4-40c1-4069-93a8-740d8c3f1b90 B. Formation CÉ M. Nolin invite les nouveaux membres à faire la formation obligatoire en allant sur ce site :https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/administration-encadrements/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire Il demande aux membres de l’aviser lorsqu’elle sera complétée.

- 7. Déclaration d’intérêts**
Mme Bouchard propose d’envoyer le document par courriel et que les membres lui communiquent la réponse par courriel.

8. Service de garde

Mme Martine annonce sa retraite.

Elle nous donne les données du SDG actuel :

284 dineurs

215 réguliers

7 réguliers 2 jours

7 sporadiques

L'équipe :

- 1 classe principale
- 14 éducatrices
- 9 surveillantes de diner

Prochaine pédagogique le 28 octobre : L'air médiéval

9. Délégué au comité central de parents (CCP)

- Il n'y a pas eu de rencontre.

10. Membres de la communauté

Imène était présente aux rencontres (AG et parents).

Maintenant, elle est dans l'opération habit de neige. Elle va distribuer 10 habits par école.

Des familles seront ciblées sous peu.

11. Parole aux enseignants

- Annonce de la vente de collations pour financer des activités de fin d'année.
1^{re} collation le 23 octobre. Les informations seront envoyées aux parents sous peu.
Nous avons besoin de parents bénévoles pour aider au déroulement. Mme Quintal pourra faire le suivi.
- Les groupes de 4^e année ont été choisis pour un projet de biodiversité avec La Ruelle de l'avenir : et aussi pour un projet avec l'école Mtl : théâtre de marionnettes avec des auteurs.
- Les groupes de 2^e année ont également été choisis pour un projet avec La Ruelle de l'avenir.
- Les groupes du 3^e cycle font partie d'un projet avec la biosphère: Quartier vivant.

12. Varia : Mme Rémillard revient sur la rentrée du préscolaire. Il y a eu beaucoup de confusion pour les parents concernant les portes à utiliser. Mme Quintal nomme qu'un retour est prévu avec les enseignantes pour améliorer le tout pour l'an prochain.

13. Prochaine rencontre : 18 novembre 2025

14. Levée de l'assemblée : 20h34

Louis Nolin, président

Kim Bouchard, directrice